सूर्योदय राजपत्र

सूर्योदय नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड (४), फिक्कल, इलाम, १ नं. प्रदेश, नेपाल, ज्येष्ठ २७ गते २०७७ साल, संख्या १

भाग-२

नेपालको संबिधानको धारा २२३ को उपधारा (१) बमोजिम गठन भएको यस सूर्योदय नगरपालिकाको कार्यपालिकाले बनाएको तल लेखीए बमोजिमको नियमावलीकार्यबिधि तथा निर्देशिका सर्बसाधारणको जानकारीका लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

सूर्योदय नगरपालिकाको "घ" बर्गको निर्माण व्यावसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी (दोस्रो संशोधन) कार्यविधि-०७७

प्रस्तावना

सूर्योदय नगरपालिकाको "घ" बर्गको निर्माण व्यावसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि-०७४ को समय सापेक्षा संशोधन गर्न वाञ्छनीय भएकोले नगर कार्यपालिका को निर्णय अनुसार आवश्यक संशोधन गरी लागू गरिएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ - (१) यो कार्यविधिको नाम " सूर्योदय नगरपालिकाको "घ" बर्गको निर्माण व्यावसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी (दोस्रो संशोधन) कार्यविधि-०७७" रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि तुरून्त लागू हुनेछ ।

२. संशोधन सम्बन्धी व्यवस्था - (१) सूर्योदय नगरपालिकाको "घ" बर्गको निर्माण व्यावसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि- ०७४ को अनुसूची ५ को दफा ३ को मेसिन र उपकरण सम्बन्धी व्यवस्थामा स्काभेटर वा भ्याकु लोडर- १ थान थप गरिएको छ ।

(२) सोही दफा ३ को क. मा ट्रिपर/ट्र्याक्टर (एक/एक थान) उल्लेख भएकोमा ट्रिपर वा ट्र्याक्टर- एक थान राखिएको छ ।

(३) सोही दफा ३ को घ. मा वाटर पम्प तीन थान उल्लेख भएकोमा वाटर पम्प एक थान राखिएको छ ।

(४) सोही दफा ३ को भाइब्रेटर तीन थान उल्लेख भए कोमा भाइब्रेटर एक थान राखिएको छ।

(५) अनूसूची ५ को द्रष्टव्य १ मा "उपकरणको स्वामित्वको प्रमाण-पत्र" उल्लेख भएकोमा उपकरणको स्वामित्व कम्पनीको नाममा रहेको प्रमाण-पत्र राखिएको छ ।

सूर्योदय नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली(दोस्रो संशोधन) २०७७

कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति२०७७/०२/२७

सूर्योदय नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७५ लाई संशोधन गर्न वाञ्छनीय भएकोले सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३को दफा ७४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सूर्योदय नगरकार्यपालिकाले देहायको नियमहरु बनाएको छ।

१.संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यी नियमहरुको नाम सूर्योदय नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली (दोस्रो संशोधन) २०७७ हुनेछ ।

(२) यो नियमावली तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. सूर्योदय नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७५को नियम २ र मा संशोधन : सूर्योदय नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७५ (यस पछि "मूल नियमावली" भनिएको) को नियम २ खण्ड र मा पशुपंक्षी आदिको खाना पछि "र विपद व्यवस्थापनको लागि खरिद भएका सामाग्री" भन्ने शब्दहरु थप गरिएका छन्।

३. मूल नियमावलीको नियम ३मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ३ पछि देहायको नियम ३क थपिएको छ ।

३क. प्याकेजिङ्ग तथा समूह विभाजन सम्बन्धी व्यवस्था : (१) नगरपालिकाले खरिद कार्यको प्याकेजिङ्ग गर्दा नियम ७ को उपनियम २ को खण्ड ग बमोजिम खरिद गुरुयोजनामा उल्लिखित प्याकेज सङ्ख्याको प्रतिकूल नहुने गरी गर्नु पर्नेछ।

(२) नगरपालिकाले खरिदलाई बढी सुविधाजनक समूहमा विभाजन गर्ने वा प्याकेजमा समावेश गर्ने गरी तयारी गर्दा अलग अलग रुप मा सम्पन्न गर्न सकिने प्रकृतिको निर्माण कार्यका लागि अधिकतम प्रतिस्पर्धा हुने हदसम्म छुट्टा छुट्टै रुपमा वोलपत्र आव्हान गर्नु पर्नेछ।

(३) एक आपसमा अन्तर सम्बन्धित भई एउटै प्याकेजमा सञ्चालन गर्नु पर्ने भएमा बाहेक प्रतिस्पर्धालाई सङ्कुचित र सीमित गर्ने गरी ठू ला ठूला प्याकेज बनाई बोलपत्र आव्हान गर्नु हुँदैन।

४. मूल नियमावलीको नियम ७ मा संशोधनः (१) मूल नियमावलीको नियम ७ को उपनियम ३को सट्टा देहायको उपनियम ३ राखिएको छ।

(२) नगरपालिकाले निर्माण स्थलको व्यवस्था नभई निर्माण स्थलबाट हटाउनु पर्ने रुख विरुवा लगायतका संरचना हटाउने सुनिश्चितता नभई, मुआव्जा वा क्षतिपूर्ति वितरण गर्नु पर्नेमा सोको लागि वजेटको सुनिश्चितता नगरी तथा प्रचलित कानून बमोजिम गर्नुपर्ने वातावरणीय अध्ययनको प्रतिवेदन स्वीकृत नगराई बोलपत्र आव्हान गर्नु हुँदैन।

(३) उपनियम ३ पछि देहायका उपनियम ४ र ५ थपिएका छन् ।

(४) उपनियम ३ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि देहायको अवस्थामा वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन स्वीकृत हुन बाँकी रहेको अवस्थामा वोलपत्र आह्वान गर्न वाध्य पर्ने छैन-

(क) उपनियम ३ प्रारम्भ हुँदाका वखत स्वीकृत भइसकेको आयोजना कार्यान्वयन गर्नु पर्दा ।

(ख) कुनै विशेष परियोजना कार्यान्वयन गर्ने गरी कार्यपालिकाबाट निर्णय भएमा।

(५) नगरपालिकाले बहुबर्षीय सम्झौता बमोजिम गरिने खरिदको हकमा उपनियम २ को खण्ड क बमोजिम अन्य वर्षको लागि खरिद कारवाही गर्दा आवश्यक पर्ने वजेटको सुनिश्चिचतता गरेर मात्र खरिदको कारवाही शुरु गर्नु पर्नेछ।

५. **मूल नियमावलीको नियम ९मा संशोसनः** मूल नियमावली को नियम ९ को उपनियम ४ मा प्रमुख भन्ने शव्दको सट्टा "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्ने शव्द राखिएको छ।

६. **मूल नियमावलीको नियम ११ मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम ११ को उपनियम २ मा डिप टय्युवेल शब्द पछि "पेट्रोलियम अनुसन्धान" भन्ने शव्द र उपनियम ४ मा यस्तै प्रकृतिको अन्य संस्था भन्ने शब्दको सट्टा "अन्य पालिका" भन्ने शब्द राखिएको छ।

७. **मूल नियमावलीको नियम १२ मा संशोधनः** मूल नियमावली को नियम १२ मा उपनियम घ पछि देहायको उपनियम ङ थप गरिएको छ।

ङ. अन्य सार्वजनिक निकायले चालु वा अघिल्लो वर्षहरुमा सोही प्रकृतिको खरिद गर्न लागेको वास्तविक लागत ।

७. **मूल नियमावलीको नियम २७ मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम २७ को उपनियम ३ क मा "पाँच वर्ष" भन्ने शब्दको सट्टा "दश वर्ष" भन्ने शब्द राखिएको छ। मूल नियमावलीको नियम २७ को उपनियम ३ को खण्ड ग मा रहेको जनशक्ति भन्ने शव्द पछि उपनियम १ को खण्ड च बमोजिमका भन्ने शव्दहरु थपिएका छन्।

८. **मूल नियमावलीको नियम २८ मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम २८ को उपनियम २ क मा "पाँच वर्ष" भन्ने शब्दको सट्टा "दश वर्ष" भन्ने शब्द राखिएको छ।

९. **मूल नियमावलीको नियम २९मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम २९ को उपनियम ७ पछि देहायको उपनियम ७क थपिएको छ।

७क. निर्माण कार्यमा संयुक्त उपक्रम ज्वाइन्ट भेञ्चर वाट कार्य सम्पन्न गर्ने गरी वोलपत्र प्रक्रियामा समावेश भई ठेक्का प्राप्त गरेको अवस्थामा संयुक्त उपक्रमका सबै सदस्यले दायित्व बहन गरी सम्झौता अनसार निर्माण कार्य सम्पन्न गर्नु पर्नेछ। त्यस्तो कार्यको जिम्मेवारी संयुक्त उपक्रमका कुनै एक सदस्य वा सीमित सदस्य वा अन्य कसैलाई हस्तान्तरण गर्न पाइने छैन।

१०. **मूल नियमावलीको नियम ३७ मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियमा ३७ को (१) उपनियम १ मा रहेका एक अरव भन्ने शव्दहरुको सट्टा दुई अरव भन्ने शव्दहरु राखिएका छन् ।

(२) उपनियम ६को सट्टा देहायको उपनियम ६ राखिएको छ ।

(६) उपनियम ४ बमोजिम प्राविधिक प्रस्तावको मूल्याङ्कन गर्दा योग्यताको आधारमा असफल हुने वोलपत्रदाताको आर्थिक प्रस्ताव सम्बन्धित बोलपत्रदातालाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ।

तर विद्युतिय खरिद प्रणालीद्वारा बोलपत्र पेश गर्ने बोलपत्रदाताको आर्थिक प्रस्ताव फिर्ता हुने छैन।

११. **मूल नियमावलीको नियम ३८ मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम ३८ को सट्टा देहायको नियम ३८ राखिएको छ ।

३८. स्वदेशी बोलपत्रदातालाई प्राथमिकता दिने : (१) अन्तराष्ट्रियस्तरको बोलपत्रमा एकल रुपमा वा स्वदेशी फर्म, संस्था वा कम्पनीसँग संयुक्त उपक्रम गरी सहभागी हुने स्वदेशी फर्म , संस्था वा कम्पनीलाई प्राथमिकता डोमेष्टिक प्रिफरेन्स दिनुपर्नेछ।

(२) उपनियम १ बमोजिम प्राथमिकता दिँदा सबै भन्दा कम कबुल गर्ने विदेशी फर्म, संस्था वा कम्पनीले कबोल गरेको बोल अंक रकमको पाँच प्रतिशतसम्म वढी बोल अंक भएको स्वदेशी फर्म, संस्था वा कम्पनीको प्रस्तावलाई स्वीकृत गर्न सकिनेछ।

१२. मूल नियमावलीको नियम ४४ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ३६को उपनियम १ मा रहेको मूल्याङ्कन कार्य शुरु गरेको भन्ने शव्दहरुको सट्टा प्रस्ताव खोलेको भन्ने शव्दहरु राखिएका छन् ।

१३. मूल नियमावलीको नियम ४८ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ४८ को उपनियम २ को खण्ड च को सट्टा देहायको खण्ड च राखिएको छ।

(च) ऐन, यस नियमावली र स्ट्याण्डर्ड विडिङ्ग डकुमेण्टको विपरीत नहुने गरी नगरपालिकाले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात।

१४. मूल नियमावलीको नियम ५३ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ५३ को खण्ड ञ को सट्टा देहायको खण्ड ञ राखिएको छ ।

(ञ) ऐन, यस नियमावली र स्ट्याण्डर्ड विडिङ्ग डकुमेण्टको विपरीत नहुने गरी नगरपालिकाले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात ।

१५. मूल नियमावलीको नियम ५४ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ५४को खण्ड ट को सट्टा देहायको खण्ड ट राखिएको छ।

(ट) ऐन, यस नियमावली र स्ट्याण्डर्ड विडिङ्ग डकुमेण्टको विपरीत नहुने गरी नगरपालिकाले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात।

१६. मूल नियमावलीको नियम ५८ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ५८क को खण्ड झ को सट्टा देहायको खण्ड झ राखिएको छ ।

(झ) ऐन बमोजिम कालोसूचीमा परेको व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीको सञ्चालकले आफ्नो पूर्ण वा आंशिक स्वामित्व कायम रहने गरी खोलेको नयाँ फर्म, कम्पनी वा संस्था वा निज आफैं वा निज समेतको नाममा भैरहेको अर्को फर्म , कम्पनी वा संस्थाले बोलपत्र पेश गर्न नसक्ने कुरा ।

१७. मूल नियमावलीको नियम ६१ मा संशोधनः (१) मूल नियमावलीको नियम ६१को उपनियम १ मा रहेका वाणिज्य बैंकले भन्ने शव्दहरुको सट्टा वाणिज्य वैंक वा वित्तिय संस्थाले भन्ने शव्दहरु राखिएका छन्।

(२) उपनियम ५ पछि देहायको उपनियम ५क थप गरिएको छ ।

५क. नगरपालिकाले वोलपत्रको मान्य हुने अवधि बढाउनु पर्ने कारणको विश्लेषण गरी पुष्ट्याइ हुने पर्याप्त आधार भएमा मात्र उपनियम ५बमोजिम बोलपत्रको मान्यहुने अवधि बढाउन पत्र पठाउनु पर्ने छ। वोलपत्रको मान्य हुने अवधि वढाउनु पर्ने त्यस्तो आधार र कारण विना समयमानै बोलपत्र मूल्याङ्कनको सम्बन्धमा समयमा नै निर्णय नगरेको कारणबाट वोलपत्रको

मान्य हुने अवधि वढाउँदा त्यसबाट हानि नोक्सानी हुन गएमा सोको जिम्मेवारी त्यस्तो काममा संलग्न कर्मचारी र मूल्याङंकन समितिका पदाधिकारी समेतको हुनेछ।

(३) उपनियम ६ पछि देहायको उपनियमा ६क थपिएको छ

६क. उपनियम ६ बमोजिम वोलपत्रको मान्य हुने अवधि वढाउने बोलपत्रदाताले वोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लिखित प्रावधानको प्रतिकूल हुने गरी कुनै पनि थप शर्त उल्लेख गर्न सक्ने छैन।

१८. **मूल नियमावलीको नियम ६७मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम ६७को उपनियम ३ को सट्टा देहायको उपनियम ३ राखिएको छ।

(३) नगरपालिकाले नै संशोधन गरेको कारणबाट दर्ता भइसकेको वोलपत्र संशो धन गर्नुपर्ने अवस्थामा बाहेक उपनियम २ बमोजिमको निवेदन एक पटक भन्दा वढी दिन पाइने छैन ।

१९. **मूल नियमावलीको नियम ७४ मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम ७४ को (१) उपनियम २ मा रहेका त्यसरी न्यून कवोल अंक उल्लेख गरेको भन्ने शव्दहरु पछि वा उपनियम १ को खण्ड ग बमोजिमको भन्ने शब्दहरु थपिएका छन्।

(२) उपनियम ४ पछि देहायका उपनियम ४क ४ख ४ग ४घ ४ङ ४ङ१ ४च ४ छ थपिएका छन् ।

४क. मूल्याङ्कन समितिले ऐनको दफा २५ बमोजिम बोलपत्र मूल्याङंकन गर्दा वोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लेख भए बमोजिम नगरपालिकामा प्रयोगमा रहेको बोलपत्रदाताको आर्थिक तथा प्राविधिक क्षमता नगरपालिकालाई आवश्यक पर्ने हदसम्म त्यस्तो बोलपत्रदाताको आर्थिक तथा प्राविधिक क्षमता थप कार्यको लागि गणना हुने छैन।

४ख. उपनियम ४क को प्रयोजनका लागि नगरपालिकामा प्रयोगमा रहेको बोलपत्रदाताको आर्थिक तथा प्राविधिक क्षमता मध्ये नगरपालिकाला ई आवश्यक पर्ने हदसम्मको विवरण लिई वोलपत्रदाताले वोलपत्र सम्बन्धी कागजात साथ पेश गर्नु पर्नेछ।

४ग. बोलपत्रदाताले आफूले गरेको अधिकतम कारोवार भएका कुनै तीन आर्थिक वर्षको निर्माण कार्यको वार्षिक कारोवार रकमको औसत वार्षिक कारोवार टर्न ओभर रकमको वढीमा सात गुणाले हुन आउने रकम सम्मको मात्र बोलपत्र लिन सक्ने कुरालाई वोलपत्रदाताको योग्यता र मूल्याङ्कनको आधारको रुपमा लिनु पर्नेछ।

४घ. उपनियम ४ ग बमोजिम वार्षिक कारोवार रकमको सात गुणाले हुन आउने रकम गणना गर्दा बोलपत्रदाताको चालु ठेक्काको लागि वार्षिक दायित्व रकम घटाएर मात्र यकिन गर्नु पर्नेछ।

४ङ. यस नियमको प्रयोजनको लागि बोलपत्रदाताले आर्थिक तथा प्राविधिक क्षमता सम्बन्धमा स्वयं घोषणा गरी बोलपत्र सम्बन्धी कागजात साथ विवरण पेश गर्नु पर्नेछ। यसरी पेश भएको विवरण झुट्टा ठहरेमा निजले पेश गरेको बोलपत्रलाई मूल्याङ्कन प्रकृयाबाट हटाई प्रचलित कानून बमोजिम कारबाही गरिनेछ।

४ङ१.उपनियम ४ङ बमोजिम बोलपत्रदाताले आर्थिक क्षमता सम्बन्धमा स्वयं घोषणा गरी कागजात तथा विवरण पेश गर्दा निजको आर्थिक क्षमतासँग सम्बन्धित नगदप्रवाहको व्यवस्था गर्न सक्ने तरल सम्पत्ति कर्जा सुविधा र अन्य वित्तिय स्रोत समेत खुलाउनु पर्नेछ।

४च. यस नियमको प्रयोजनको लागि बोलपत्रदाताको पछिल्लो आर्थिक वर्षको वासलातमा खुद दायित्वभन्दा सम्पत्ति वढी भएको हुनु पर्नेछ।

४छ उपनियम ४क ४ख ४ग ४घ ४ङ ४ङ१ ४चमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यो नियम प्रारम्भ हुनु अघि मूल्याङ्कन प्रकृयामा र हेका बोलपत्रको हकमा यो नियमा प्रारम्भ हुनु अघि कायम रहेको व्यवस्था बमोजिम हुनेछ।

(३) मूल नियमावली ७४ पछि देहायको ७४क थपिएको छ-

७४क. मूल्याङ्कन सम्बन्धी विशेष व्यवस्थाः

(१) मूल्याङ्कन समितिले प्रस्ताव मूल्याङ्कन गर्दा एकल वा संयुक्त उपक्रममा प्रस्ताव पेश गर्ने कुनै बोलपत्रदाता ,सिलबन्दी दरभाउपत्रदाता,प्रस्तावदाता,परामर्शदाता,सेवा प्रदायक आपूर्तिकर्ता निर्माण व्यवसायी वा अन्य भ्रष्ट्राचारको कसूरमा मुद्दा दायर भए नभएको सम्बन्धमा यकिन गरी त्यस्तो मुद्दा दायर भएको देखिएमा नगरपालिकाले नेपाल सरकार समक्ष लेखि पठाउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम १ बमोजिम लेखी आएमा नेपाल सरकारले त्यस्तो बोलपत्रदाता , सिलबन्दी दरभाउपत्रदाता, प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवा प्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीका सञ्चालकले एकल वा संयुक्त उपक्रमबाट पेश गरेको प्रस्तावलाई मूल्याङ्कन गरी सक्नु पर्ने अवधिभित्र मूल्याङ्कन प्रक्रियामा समावेश नगर्ने निर्देशन दिन सक्नेछ।

(३) उपनियम २ बमोजिम निर्देशन भई आएमा मूल्याङ्कन समितिले त्यस्तो प्रस्तावलाई मूल्याङ्कन प्रक्रियाबाट हटाई बाँकी प्रस्ताव मूल्याङ्कन गर्नु पर्नेछ।

२०. **मूल नियमावली नियम ११३मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम ११३को उपनियम १ मा रहेका ०.१५ शुन्य दशमलब एक पाचँ प्रतिशतले भन्ने शव्दहरुको सट्टा एक प्रतिशतले भन्ने शव्दहरु राखिएका छन्।

२१. **मूल नियमावलीको नियम ११९मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम ११९पछि देहायको नियम ११९क थपिएको छ ।

११९क. सम्झौता गर्न क्रेडिट लाईनको सुविधाको विवरण पेश गर्नु पर्ने-दुई करोड रुपैयाभन्दा बढीको निर्माण कार्यसँग सम्बन्धित खरिद सम्झौता गर्दा स्वीकृत भएको बोलपत्रदाताले सार्वजिन खरिद अनुगमन कार्यालयको निर्धारण गरेको ढाँचामा क्रेडिट लाईनको सुवि धा प्राप्त भएको विवरण पेश गर्नु पर्नेछ।

२२. **मूल नियमावलीको नियम ७८ मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम ७८को खण्ड च पछि देहायका खण्ड च१ र च२ थपिएका छन ।

च१ परामर्शदाताको मुख्य जनशक्तिको रुपमा प्रस्तावित परामर्शदाता सम्झौता पश्चात काम गर्न नसक्ने गरी विरामी भएको दुर्घटनामा परेको वा मृत्यु भएको वा अन्य मनासिब कारणले

त्यस्तो कार्य गर्न नसक्ने भएकोमा बाहेक अन्य अवस्थामा त्यस्तो मुख्य जनशक्तिको रुपमा प्रस्तावित व्यक्तिलाई परिवर्तन गर्न नसक्ने कुरा

च२ कुनै परामर्शदाता मुख्य जनशक्तिको हैसियतले सम्झौता बमोजिम पूर्णकालीन रुपमा संलग्न रहेको अवस्थामा सम्झौता बमोजिम पूर्णकालीन रुपमा संलग्न रहेको अवस्थामा सम्झौता बमोजिम कार्य सम्पन्न नभएसम्म सो सम्झौता बमोजिमको कार्यतालिकामा दोहोरो पर्ने गरी सोही व्यक्तिको व्यक्तिगत विवरण अन्य परामर्श सेवा खरिद प्रक्रियामा प्रयोग गर्न नमिल्ने कुरा

२३. मूल नियमावलीको नियम ९२मा संशोधन : मूल नियमावलीको नियम ९२को सट्टा देहायको नियम ९२ राखिएको छ ।

९२ सोझै वार्ताबाट खरिद गर्न सक्ने : (१) नगरपालिकालाई उपयोगी र आवश्यक पर्ने तालिम, गोष्ठी र सेमिनार जस्ता विषयमा मात्र सेवा लिनु परेमा पाँच लाख रुपैयाँसम्म को परामर्श सेवामा नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकारीले र सो भन्दा वीस लाख रुपैयाँसम्मको हकमा एक तह माथिको अधिकारीको स्वीकृति लिई ऐनको दफा ३७ को प्रतिकूल नहुने गरी सोझै वार्ताबाट खरिद गरेन सकिनेछ।

(२) उपनियम १ बमोजिमको कार्यको लागि एक तह माथिको अधिकारीको स्वीकृति लिई बीस लाख रुपैयाँसम्मको परामर्श सेवा खरिद गर्नु पर्ने अवस्थामा कम्तीमा तीनवटा प्रस्ताव प्राप्त गरी सबैभन्दा उपयोगी र कम मूल्य प्रस्ताव गर्नेसँग गुणस्तर र मूल्यलाई समेत एकीन गर्न सोझै वार्ता गरी खरिद गर्नु पर्नेछ।

२४. मूल नियमावलीको नियम ९४मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ९४को उपनियम २ पछि देहायको २क थप गरिएको छ।

(१ख) उपनियम १ र २ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि एक आर्थिक वर्षमा एकै पटक वा पटक- पटक गरी सो उपनियमहरुमा उल्लिखित सीमाभन्दा वढी रकमको एउटै व्यक्ति फर्म कम्पनी वा संस्थाबाट सोझै खरिद गर्न सकिने छैन।

२५. मूल नियमावलीको नियम १०४मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १०४को उपनियम ४को खण्ड ग को सट्टा देहायको खण्ड ग राखिएको छ ।

(ग) जिल्ला समन्वय समितिले तोकेको प्राविधिक-सदस्य

२५. मूल नियमावलीको नियम १०७मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १०७को उपनियम १ को सट्टा देहायको उपनियम १ राखिएको छ ।

(१) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक करोड रुपैयाँसम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य वा सो सम्बन्धी सेवा सोही स्थानमा बसोबास गर्ने वासिन्दा र त्यस्तो सेवा उपभोग गर्ने समुदाय मात्र रहेको उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट गारउन वा प्राप्त गर्न सकिनेछ।

(२) उपनियम ५को सट्टा देहायको उपनियम ५ राखिएको छ ।

(५)उपनियम ३ बमोजिम खरिद सम्झौता भएपछि नगरपालिकाले त्यस्तो समिति वा समुदायलाई सम्झौता रकमको बढीमा वीस प्रतिशत रकमसम्मको अग्रिम रुपमा पेश्की दिन

सक्नेछ। त्यसरी दिएको पेश्कीको अन्तिम किस्ता भुक्तानी गर्नु अघि फछ्यौट गरी सक्नु पर्नेछ।

२६.मूल नियमावलीको नियम १०९मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियमा १०९को

(१) उपनियम २मा रहेका उपनियम १ बमोजिमको काम गराउनको लागि भन्ने शब्दहरुको सट्टा दश लाख रुपैंयासम्मको काम गराउनको लागि भन्ने शब्दहरु राखिएका छन्।

(२) उपनियम ७ पछि देहायको उपनियम ८ थप गरिएको छ ।

८. यस नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दशलाख रुपैंया भन्दा बढी लागत अनुमान भएको काम गराउनको लागि नियम ७९बमोजिम खुला रुपमा आशयपत्र माग गरी परामर्श सेवा खरिदको प्रक्रिया अवलम्बन गर्नु पर्नेछ।

२७. मूल नियमावलीको नियम १११मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १११का सट्टा देहायको नियम १११ राखिएको छ ।

(१११) रकमको हदः (१) ऐनको दफा ४७को उपदफा ८को प्रयोजनको लागि साठी लाख रुपैयाँ भन्दा कम रकमको खरिद कारबाहीको सम्बन्धमा पुनरावलोक समिति समक्ष निवेदन दिन सकिने छैन।

(२) उपनियम १ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि पूर्वयोग्यता वा प्राविधिक प्रस्ताव जस्ता मूल्य नखुल्ने प्रकृतिका बोलपत्र वा प्रस्तावको मूल्याङ्कन उपर पुनरावलोकन समिति समक्ष निवेदन दिन सकिनेछ।

२८. मूल नियमावलीको नियम ११४मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम ११४को उपनियम १ मा रहेका ०.१५ शुन्य दरमलब एक पाँच भन्ने शव्दहरुको सट्टा ०.१ शुन्य दशमलव एक भन्ने शव्दहरु राखिएका छन्।

२९. मूल नियमावलीको नियम १२१मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १२१ को उपनियम ५ पछि देहायको उपनियम ६ थपिएको छ ।

(६) यस नियममा उल्लिखित प्रावधानको प्रतिकूल हुने गरी बीमाको शर्तमा परिवर्तन गर्न स्वीकृति दिएको कारणले हानि नोक्सानी हुन पुगेमा त्यसको जिम्मेवारी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुनेछ।

३०. मूल नियमावलीको नियम १२६मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १२६को उपनियम ३ पछि देहायको उपनियम ४ थपिएको छ ।

(४) यस नियममा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि निर्माण गरिएको संरचनाको उद्देश्य अनुरुप सञ्चालन गर्न उपयुक्त छ भन्ने कुरा संरचनाको उपयुक्तताको परीक्षण गरी प्रमाणीत नभएसम्म त्यस्तो कुनै पनि कार्य स्वीकार गर्नु हुँदैन ।

३१. मूल नियमावलीको नियम १२९ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १२९को

(१) उपनियम १ मा निर्माण व्यवसायी पछि उपभोक्ता समिति भन्ने शब्द थप गरिएको छ भने सात दिन भन्ने शब्दहरुको सट्टा एक्काइस दिन भन्ने शब्दहरु राखिएका छन्।

उपनियम १ पछि देहायको उपनियम १क थप गरिएको छ ।

(१क) उपनियम १ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यो उपनियम प्रारम्भ हुनु अघि प्रचलित कानुन बमोजिम भएका खरिद सम्झौताको हकमा सम्बन्धित निर्माण व्यवसायी , आपूर्तीकर्ता, सेवा प्रदायक वा परामर्शदाताले २०७७ असार मसान्तसम्म म्याद थपको लागि निवेदन दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम १ वा १क बमोजिम निवेदन प्राप्त भएपछि सम्बन्धित अधिकार प्राप्त अधिकारीले सो सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ गर्न वा गराउन सक्नेछ । त्यसरी जाँचबुझ गर्दा वा गराउँदा निजले देहायका कुरा बिचार गर्नुपर्नेछ ।

(क) सम्बन्धित निर्माण व्यवसायी, आपूर्तिकर्ता, सेवा प्रदायक वा परामर्शदाताले खरीद सम्झौता बमोजिमको काम समय मै सम्पन्न गर्न भरमग्दुर प्रयास गरेको थियो वा थिएन,

(ख) नगरपालिकाले निर्माण व्यवसायी, आपूर्तिकर्ता, सेवा प्रदायक वा परामर्शदाता लाई सम्झौता बमोजिम उपलब्ध गराउनु पर्ने कुरा उपलब्ध गराएको थियो वा थिएन ।

(ग) ऐनको दफा ६७क, बमोजिम कागतजात झिकाएको कारणबाट काममा ढिलाई भएको हो वा होइन, र

(घ) काबुबाहिरको परिस्थितिको कारणबाट काममा ढिलाई भएको हो वा होइन ।

(३) उपनियम १ बमोजिम म्याद थपका लागि प्राप्त निवेदनको हकमा उपनियम २ बमोजिम जाँचबुझ गर्दा निवेदनमा म्याद थप गर्नको लागि खुलाइएको कारण ख रिद सम्झौता बमोजिम मनासिब देखिएमा सो को कारण खुलाई शुरु सम्झौता अवधिको पन्ध्र प्रतिशतसम्मको अवधिसम्मको म्याद थप गर्नुपर्ने भएमा बोलपत्र स्वीकृत गर्ने अधिकारीले र सो भन्दा बढी पच्चीस प्रतिशत अवधिसम्मको म्याद थप गर्नुपर्ने भएमा कार्यपालिकाले थप गर्न सक्नेछ ।

उपनियम ३ पछि देहायको उपनियम ४,५,६,७,८,९,१०,११,१२ थप गरिएको छ ।

(४) उपनियम ३ मा उल्लिखित अवधिभन्दा बढी अवधिको म्याद थप गर्नुपर्ने मनासिब कारण भएमा कार्यपालिकाले थप गर्न सक्नेछ ।

(५) उपनियम ३ र ४ बमोजिमको म्याद थप सम्बन्धी निर्णय सम्झौता अवधिभित्रै गरिसक्नु पर्नेछ ।

(६) उपनियम १क बमोजिम म्याद थपको लागि निवेदन परेका सम्झौताको हकमा प्राविधिक प्रतिवेदन समेतका आधारमा कार्य प्रगति र बाँकी कार्यको विश्लेषण गरी म्याद थप गर्दा सम्झौता बमोजिम कार्य सम्पन्न हुन सक्ने देखिएमा नगरपालिकालाई आर्थिक व्यय भार नपर्ने गरी कार्यपालिकाले बढीमा एक बर्षको लागि म्याद थप गर्न सक्नेछ । यसरी म्याद थप गरिएको अवधिभित्र समेत सम्झौता बमोजिम काम सम्पन्न नगर्नेको हकमा कार्यसम्पादन जमानत तथा अन्य कुनै जमानत वा धरौ टी राखेको भए सो समेत जफत गरिनेछ र त्यसरी काम सम्पन्न नभएको कारणबाट हुन गएको हानी नोक्सानी समेत प्रचलित कानून बमोजिम असुल उपर गरी निजलाई कालो सूचीमा राखी प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही गरिनेछ ।

(७) यस नियमावलीमा अन्यन्त्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि उपनियम ट बमोजिम म्याद थप गर्दा पूर्व निर्धारित क्षतिपूर्ति लिइने छैन।

तर यसरी थपिएको म्यादभित्र समेत सम्झौता बमोजिमको काम सम्पन्न नभएमा म्याद थप हुनु भन्दा पहिले देखि नै लागू हुने गरी पूर्व निर्धारित क्षतिपूर्ति लिइनेछ।

(८) उपनियम ४ बमोजिम थपिएको अवधिमा समेत विशेष परिस्थिति वा अन्य मनासिब कारणले सम्झौता बमोजिमको काम सम्पन्न हुन नसकेमा र त्यस्तो काम सम्पन्न हुन नसकेमा र त्यस्तो काम सम्पन्न हुने सुनिश्चितता देखिएमा नगरपालिकालाई थप आर्थिक भार नपर्ने ग री कार्यपालिकाले आवश्यक म्याद थप गर्न सक्नेछ ।

(९) निर्माण व्यवसायी, आपूर्तिकर्ता, सेवा प्रदायक वा परामर्शदाताको लापरवाही वा निजकै कारणले कारणले समयमा काम सम्पन्न हुन नसकी उपनियम ६ वा ८ बमोजिम म्याद थप गर्नुपर्ने अवस्थामा म्याद थपको निर्णय भएको मितिदेखि सो सम्झौता बमोजिमको काम सम्पन्न नगरेसम्म त्यस्तो निर्माण व्यवसायी , आपूर्तिकर्ता, सेवा प्रदायक वा परामर्शदाता नयाँ खरिद कार्यमा सहभागी हुने छैन ।

(१०) उपनियम ९ को प्रयोजनका लागि नगरपालिकाले त्यसरी म्याद थप गरिएको व्यहोरा सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयमा लेखी पठाउनु पर्नेछ र सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले त्यस्तो निर्माण व्यवसायी, आपूर्तिकर्ता, सेवा प्रदायक वा परामर्शदातालाई नयाँ खरिद कार्यमा सहभागी हुन रोक लगाएको सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ ।

(११) उसअघि सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ बमोजिम भएका खरिद सम्झौता को म्याद थप सम्बन्धि कारवाही यसै नियमावली बमोजिम हुनेछ ।

(१२) उपनियम ३, ४, ६ वा ८ बमोजिम म्याद थप नभएमा सो सम्झौता अन्त्य गर्नु पर्नेछ ।

३२. **मूल नियमावलीको नियम १३२मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियम १३२को उपनियम ४ को प्रतिवन्धात्मक वाक्यांशमा रहेको तर भन्ने शव्द पछि निर्माण कार्य बाहेक खरिदको कुनै खास प्रकृतिको कारणले भन्ने शव्दहरु थपिएका छन्।

३३. **मूल नियमावलीको नियम १३४मा संशोधनः** मूल नियमावलीको नियमा १३४को (१) उपनियम (१) पछि देहायका उपनियम १क र १ख थपिएका छन् ।

(१क)खरिद सम्झौता बमोजिम निर्माण कार्य सम्पन्न भ इसकेपछि सम्झौता बमोजिम निर्माण कार्यको त्रुटि सच्याउने दायित्वको अवधि समाप्त नहुँदै कुनै त्रुटि देखिएमा सार्वजनिक निकायले सोको एकिन गरी समयमा नै दावी गर्नु पर्नेछ।यस्तो दावी गर्दा सम्बन्धित सार्वजनिक निकायले प्रत्येक महिनाको कार्य प्रगति देखिने गरी अभिलेख तयार गरी सम्बन्धित अधिकारीबाट प्रमाणति गराई राखु पर्नेछ।

(१ख) सार्वजनिक निकायले उपनियम १क बमोजिमको अभिलेखको जानकारी सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयलाई गराउनु पर्नेछ र त्यस्तो अभिलेख सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयको विद्युतिय खरिद प्रणाली वेबसाइट वा अन्य उ पयुक्त माध्यमबाट समेत सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम २ पछि देहायको उपनियम २क थपिएको छ

(२क) उपनियम २ बमोजिम कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्दा उपनियम १क बमोजिमको अभिलेख समेत संलग्न गर्नु पर्नेछ।

३४. मूल नियमावलीको नियम १४८ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १४८को

(१) उपनियम १ र २को सट्टा देहायका उपनियम १ र २ राखिएका छन् ।

(१) नगरपालिकाले खरिद सम्झौता गरेको तीन दिनभित्र देहायको लागत अनुमान भएको खरिदको सम्बन्धमा सम्झौताकर्ताको नाम ठेगाना सम्झौता बमोजिमको कार्य उद्देश्य रकम अवधि लगायत अन्य आवश्यक विवरण सहितको सूचना सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयको विद्युतीय खरिद प्रणालीमा राख्नु पर्नेछ।

क. बीस लाख रुपैयाँ भन्दा वढिको अन्य सेवा र मालसामान

ख. बीस लाख रुपैयाँ भन्दा वढीको परामर्श सेवा

ग. दुई करोड रुपैयाँ भन्दा बढीको सार्वजनिक निर्माण।

(२) उपनियम १ बमोजिमको विवरण नगरपालिकाको वेबसाइटमा समेत राखी जिल्ला समन्वय समिति जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय जिल्ला कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयको सूचना पाटीमा समेत टाँस गर्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम २ पछि देहायको उपनियम २क थपिएको छ

(२क) उपनियम २ बमोजिमको सूचना निर्माणस्थलमा समेत सबैले हेर्न र देख्न सकिने गरी सूचना पाटी बनाई राख्नु पर्नेछ।

३५. मूल नियमावलीको नियम १५२ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १५२ को सट्टा देहायको उपनियम थपिएको छ।

१५२. कालो सूचीमा राख्नेः (१) नगरपालिकाले ऐनको दफा ६३ बमोजिम कुनै बोलपत्रदाता, प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति फर्म, संस्था वा कम्पनीलाई कालो सूचीमा राख्नु परेमा त्यससम्बन्धी विस्तृत विवरण र कारण खुलाई सम्बद्ध कागजातसहित सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयलाई लेखी पठाउनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम १ बमोजिमलेखी आएपछि सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले त्यस्तो विवरण, कारण र कागजातलाई विचार गर्दा त्यस्तो बोलपत्रदाता , प्रस्तावदाता परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीलाई तत्काल सार्वजनिक खरिदमा तीन वर्षसम्म भाग लिनबाट रोक लगाउन सक्नेछ।

(३) सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयको उपनियम २ बमोजिम रोक लगाउने निर्णय गरेमा त्यस्तो निर्णय भएको सात दिनभित्र सोको सूचना सम्बन्धित बोलपत्रदाता , प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति , फर्म, संस्था वा कम्पनीलाई दिई सार्वजनिक रुपमा सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ।

(४) उपनियम १ बमोजिम लेखी आएपछि उपनियम ३ बमोजिम खरिद कारावाहीमा तत्काल रोक लगाउनु पर्ने अवस्थामा बाहेक सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्या लयले सम्बन्धित बोलपत्रदाता, प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीलाई त्यसरी प्राप्त विवरण कारण र कागजातको प्रतिलिपि संलग्न गरी कालो सूचीमा राख्नु नपर्ने आधारहरु भए त्यस्ता आधार र स्प ष्टिकरण पेस गर्न तीस दिनको अवधिको लिखित सूचना निजको कार्यालय वा घरमा पठाउनु पर्ने छ।

(४क) उपनियम ४ बमोजिमको लिखित सूचना निजको कार्यालय वा घरमा पठाउँदा निज फेला नपरेमा सो सम्बन्धमा राष्ट्रियस्तरको समाचारपत्रमा कम्तीमा दुई पटक सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ र त्यसरी सूचना प्रकाशन भएकोमा त्यस्तो सूचना रीतपूर्वक दिएको मानिनेछ।

(५) उपनियम ४ बमोजिम सूचना प्राप्त गरेपछि सम्बन्धित बोलपत्रदाता , प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति , फर्म, संस्था वा कम्पनीले आफूलाई कालो सूचीमा राख्नु नपर्ने कुनै कारण र आधार भए सो खुलाई सम्बद्ध कागजात सहित आफ्नो स्पष्टिकरण सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ।

(६) उपनियम ५ बमोजिम स्पष्टिकरण पेश गर्दा सम्बन्धित बोलपत्रदाता , प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति , फर्म, संस्था वा कम्पनीले निज र नगरपालिकालाई सँगै राखी संयुक्त सुनुवाइ गरी दिन सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय समक्ष अनुरोध गर्न सक्नेछ।

(७) उपनियम ६ बमोजिम सुनुवाइको लागि अनुरोध भएकोमा र सार्वजनिक खरिद अनु गमन कार्यालयले त्यसरी सुनुवाई गर्न उचित ठानेमा नगरपालिका र बोलपत्रदाता , प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी र अन्य व्यक्ति , फर्म, संस्था वा कम्पनीलाई त्यस्तो सुनुवाइ हुने समय र स्थानबारे लिखित सूचना पठाउनु पर्नेछ।

(८) उपनियम ७ बमोजिमको सूचना प्राप्त गर्ने सार्वजनिक निकाय र बोलपत्रदाता र प्रस्तावदाता सिलबन्दी दरभाउपत्रदाता परामर्शदाता सेवाप्रदायक आपूर्तिकर्ता निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति फर्म संस्था वा कम्पनी सोही उपनियममा तोकिएको अवधिभित्र सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयमा उपस्थित हुनु पर्नेछ।

(९) उपनियम ८ बमोजिमको अवधिमा दुवै पक्ष उपस्थित भएमा सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले दुवै पक्षलाई आ-आफ्ना लिखित वा मौखिक स्पष्टिकरण र भनाइ राख्ने मौका दिनु पर्नेछ।

तर कुनै पक्ष उपस्थित नभएको कारणबाट मात्र सुनुवाई रोकिने छैन।

(१०)उपनियम ९ बमोजिम सुनुवाई भएकोमा सो सुनुवाइ उपरसमेत विचार गरी र सुनुवाई नभएकोमा नगरपालिका र सम्बन्धित वोलपत्रदाता , प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति , फर्म, संस्था वा कम्पनीले पेश गरेको कागजातको आधारमा सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले निजलाई कालो सूचीमा राख्ने वा नराख्ने निर्णय गर्नुपर्नेछ।

(११)सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले उपनियम १० बमोजिम निर्णय गर्दा कालोसूचीमा राख्ने निर्णय गरेमा सोको जानकारी नगरपालिका र वोलपत्रदाता , प्रस्तावदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीलाई लिखित रुपमा दिई राष्ट्रियस्तरको समाचारपत्रमा प्रकाशन गर्नुपर्नेछ।

(१२) उपनियम ११ बमोजिम निर्णय गर्दा सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले कालोसूचीमा नराख्ने निर्णय गरेमा उपनियम २ बमोजिम रोक लगाइएको रहेछ भने त्यस्तो रोक स्वत हट्नेछ र सोको व्यहोरा सो कार्यालयले सार्वजनिक रुपमा प्रकाशन गर्नु पर्नेछ।

(१३) उपनियम १० बमोजिम निर्णय गर्दा उपनियम २ बमोजिम रोक लगाइएको बोलपत्रदाता प्रस्तावदाता परामर्शदाता सेवाप्रदायक आपूर्तिकर्ता निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति फर्म संस्था वा कम्पनीलाई कालो सूचीमा राख्ने निर्णय भएमा निजलाई कालो सूचीमा राख्ने समय गणना गर्दा त्यसरी रोक लगाइएको समयदेखि गणाना गर्नु पर्नेछ।

(१४) सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले यस नियमावली बमोजिम कालो सूचीमा राख्ने कारवाही सो सम्बन्धी अनुरोध प्राप्त भएको मितिले ६ महिनाभित्र गरी सक्नु पर्नेछ।

(१५) यो नियमावली प्रारम्भ हुनु अघि नगरपालिकाले कुनै वोलपत्रदाता, प्रस्तावदाता, सिलबन्दी दरभाउपत्रदाता, परामर्शदाता, सेवाप्रदायक, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी वा अन्य व्यक्ति, फर्म संस्था वा कम्पनीलाई कालो सूचीमा राखेको वा राख्ने निर्णय गरेको भएमा नगरपालिकाले सो कुराको जानकारी सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयलाई पठाउनु पर्नेछ।

३६. मूल नियमावलीको नियम १५६मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १५६को उपनियम २ झिकिएको छ।

३७.मूल नियमावलीको नियम १५८मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १५८को

(१) उपनियम १को सट्टा देहायको उपनियम १ राखिएको छ ।

(१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभरी वा कुनै भागमा छुट्टै लागू हुने गरी निर्माण सामाग्री र ढुवानीको दररेट मेशिन तथा उपकरणको भाडा र कामदारको ज्याला निश्चित गर्न देहायका सदस्यहरु रहेको एक दररेट निर्धारण समिति रहनेछ ।

(क) नगरप्रमुख - अध्यक्ष

(ख) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - सदस्य

(ग) प्रमुख/प्रतिनिधि कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय -सदस्य

(घ) प्रमुख /प्रतिनिधि शहरी विकास कार्यालय -सदस्य

(ङ) कार्यापालिकाले तोकेको कार्यपालिका सदस्य - सदस्य

(च) प्रतिनिधि जिल्ला समन्वय समिति - सदस्य

(छ) प्रतिनिधि स्थानीय तहका नेपाल निर्माण व्यवसायी महासंघ -सदस्य

(ज) प्रतिनिधि स्थानिय तहका उद्योग वाणिज्य संघ - सदस्य

(झ) प्रमुख प्राविधिक शाखा - सदस्य

(२) उपनियम २ मा रहेको भाद्र १५ भन्ने वाक्यांशको सट्टा असार मसान्त भन्ने शब्द राखिएको छ

३८. मूल नियमावलीको नियम १५९ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १५९ पछि देहायको नियम १५९क थप गरिएको छ

१५९क सूचीकृत व्यक्तिलाई प्राथमिकता दिने- सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीले नि र्माण कार्यको लागि प्रचलित कानून बमोजिम रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचीकृत भएका व्यक्तिहरुलाई प्राथमिकता दिनु पर्नेछ।

३९. मूल नियमावलीको नियम १०७ मा संशोधनः मूल नियमावलीको नियम १०७ को उपनियम १९ को

(१) खण्ड झ मा नगरपालिकाको खातामा भन्ने शव्दहरुको सट्टा उपभोक्ता समितिको खातामा भन्ने शब्दहरु राखिएको छ।

(२) अनुसूची १३,१४ र १५ थप गरिएको छ ।

(३) खण्ड ङ को अनुसूची ११ को सट्टा अनुसूची १२ राखिएको छ।

(४) खण्ड ध को अनुसूची १२ को सट्टा अनुसूची १३ राखिएको छ।

(५) खण्ड न को अनुसूची १५ को सट्टा अनुसूची १४ राखिएको छ।

(ट) खण्ड ण, थ, द, फ, ब, य, ल, व, श, ष, स, ह, क्ष, त्र झिकिएको छ।

४०.खारेजीः मूल नियमावलीको नियम ६३ खारेज गरिएको छ ।

आज्ञाले
प्रकाशराज पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत